

Algemene voorwaarden + kantoorklachtenregeling

Algemene Voorwaarden Heijink & Meure Advocaten

I. Toepasselijkheid

a. Heijink & Meure advocaten is een kostenmaatschap waarbij iedere maat afzonderlijk voor eigen rekening en risico werkzaam is. Uitsluitend de advocaat waarmee een overeenkomst tot dienstverlening is aangegaan, kan aansprakelijk zijn. Mr. A. Heijink, Mr. J.W. Mouthaan en de secretaresses zijn in dienst van AH legal BV, en handelen enkel voor haar rekening en risico. b. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met AH legal BV of mr. Meure, tenzij voorafgaand aan de totstandkomming van een overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen. Een overeenkomst met mr. Heijink of mr. J.W. Mouthaan, die AH legal BV te dien aanzien vertegenwoordigen, wordt geacht te zijn gesloten voor rekening en risico van enkel AH legal BV.

II. Overeenkomst van opdracht

a. Een overeenkomst (van opdracht) met AH legal BV of mr. Meure komt eerst tot stand, nadat de opdracht door AH legal BV of mr. Meure is aanvaard.
b. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten.

III. Declaraties en voorschotten

a. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal het honorarium worden berekend aan de hand van het aantal bestede uren vermenigvuldigd met de jaarlijks door Heijink & Meure advocaten vast te stellen uurtarieven. Er wordt geen opslag voor algemene kantoorkosten in rekening gebracht.
b. Bijzondere onkosten (zoals nota's van deurwaarders, deskundigen, andere derden, porto, griffierechten e.d.) worden separaat in rekening gebracht.
c. Declaraties kunnen tweewekelijks danwel maandelijks, of naar gelang de voortgang der werkzaamheden worden verzonden.
d. Alle te declareren bedragen worden vermeerderd met de wettelijk verschuldigde omzetbelasting.
e. De betalingstermijn is 14 dagen, te rekenen vanaf de dagtekening van de declaratie. De geadresseerde kan geen beroep doen op opschorting of verrekening. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is een verdragingsrente van 0,75% per maand verschuldigd.
f. Door AH legal BV of mr. Meure kan een voorschot worden verlangd, en de werkzaamheden kunnen worden opgeschort zolang het voorschot niet is voldaan.
g. Opdrachtgever dient eventuele bezwaren tegen de declaratie binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk kenbaar te maken aan de betreffende advocaat, bij gebreke waarvan Opdrachtgever geacht wordt te hebben ingestemd met de hoogte van de declaratie. Bezwaren tegen de hoogte van de declaratie schorten de betalingsverplichting niet op.
h. Door AH legal BV of mr. Meure kan een voorschot worden verlangd, en de werkzaamheden kunnen worden opgeschort zolang het voorschot niet is voldaan.

IV. Aansprakelijkheid

- a. Iedere aansprakelijkheid van AH legal BV of mr. Meure is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van Heijink & Meure advocaten wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico dat volgens de voorwaarden van de polis niet ten laste van de verzekeraar is. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid van AH legal BV of mr. Meure beperkt tot het honorarium dat in de betreffende zaak gedurende de vier kalendermaanden voorafgaande aan de gebeurtenis waarop de aansprakelijkheid berust, is gedeclareerd, met een maximum van EUR 2.000 (tweeduizend euro).
- b. AH legal BV of mr. Meure is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van al dan niet door hen ingeschakelde derden (zoals deurwaarders, deskundigen e.d.) en is gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de opdrachtgever te aanvaarden.
- c. Iedere vordering tot schadevergoeding jegens AH legal BV of mr. Meure verjaart door verloop van twaalf maanden na het ontstaan van de vordering.

V. Geschillen

- a. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- b. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht. Indien een dwingende wetsbepaling een andere rechter aanwijst, geldt het bepaalde in de vorige volzin niet.

Deze algemene voorwaarden zijn ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Gooi- en Eemland (Amersfoort) onder nummer *****.

Kantoorklachtenregeling Heijink & Meure advocaten

Artikel 1 begripsbepalingen

In deze kantoorklachtenregeling wordt verstaan onder:

- klacht: iedere schriftelijke uiting van ongenoegen van of namens de cliënt jegens de advocaat of de onder diens verantwoordelijkheid werkzame personen over de totstandkoming en de uitvoering van een overeenkomst van opdracht, de kwaliteit van de dienstverlening of de hoogte van de declaratie, niet zijnde een klacht als bedoeld in paragraaf 4 van de Advocatenwet;
- klager: de cliënt of diens vertegenwoordiger die een klacht kenbaar maakt;
- klachtenfunctionaris: de advocaat die is belast met de afhandeling van de klacht;

Artikel 2 toepassingsbereik

1. Deze kantoorklachtenregeling is van toepassing op iedere overeenkomst van opdracht tussen AH legal BV of mr. E.C. Meure en de cliënt. Mr. A. Heijink en mr. J.W. Mouthaan zijn in dienst van AH legal BV en vallen derhalve onder haar verantwoordelijkheid.
2. Iedere advocaat van Heijink & Meure advocaten draagt zorg voor klachtafhandeling conform de kantoorklachtenregeling.

Artikel 3 doelstellingen

Deze kantoorklachtenregeling heeft tot doel:

- a. het vastleggen van een procedure om klachten van cliënten binnen een redelijke termijn op een constructieve wijze af te handelen;
- b. het vastleggen van een procedure om de oorzaken van klachten van cliënten vast te stellen;
- c. behoud en verbetering van bestaande relaties door middel van goede klachtenbehandeling;
- d. medewerkers te trainen in cliëntgericht reageren op klachten;
- e. verbetering van de kwaliteit van de dienstverlening met behulp van klachtbehandeling en klachtanalyse.

Artikel 4 informatie bij aanvang dienstverlening

1. Deze kantoorklachtenregeling is openbaar gemaakt. De advocaat wijst de cliënt voor het aangaan van de overeenkomst van opdracht erop dat het kantoor een kantoorklachtenregeling hanteert en dat deze van toepassing is op de dienstverlening.
2. Iedere advocaat heeft in de overeenkomst van opdracht via de algemene voorwaarden opgenomen bij welke onafhankelijke partij of instantie een klacht die na behandeling niet is opgelost kan worden voorgelegd ter verkrijging van een bindende uitspraak en heeft dit bij de opdrachtbevestiging kenbaar gemaakt.
3. Klachten als bedoeld in artikel 1 van deze kantoorklachtenregeling die na behandeling niet zijn opgelost worden voorgelegd aan rechtbank.

Artikel 5 interne klachtprocedure

1. Indien een cliënt het kantoor benadert met een klacht, dan wordt de klacht doorgeleid naar ofwel mr. Meure ofwel mr. A. Heijink van AH legal BV, die daarmee optreedt als klachtenfunctionaris.
2. De klachtenfunctionaris stelt degene over wie is geklaagd in kennis van het indienen van de klacht en stelt de klager en degene over wie is geklaagd in de gelegenheid een toelichting te geven op de klacht.

3. Degene over wie is geklaagd tracht samen met de cliënt tot een oplossing te komen al dan niet na tussenkomst van de klachtenfunctionaris.

4. De klachtenfunctionaris handelt de klacht af binnen vier weken na ontvangst van de klacht of doet met opgave van redenen mededeling aan de klager over afwijking van deze termijn met vermelding van de termijn waarbinnen wel een oordeel over de klacht wordt gegeven.